

# Jaarplan - jaarverslag 2020 - 2021

## **SWS De Fierljepper** VROUWENPAROCHIE



---

Datum: 3 juni 2021

**mijnschoolplan**  
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2020 - 2021		JAARVERSLAG 2020 - 2021	
School	SWS De Fierljepper	School	SWS De Fierljepper
Datum	22-06-2020	Datum	01-07-2020
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie</li> <li>2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten</li> <li>3. de verbeterthema's uit ons schoolplan</li> <li>4. de verbeterpunten die komen vanuit het team en de organisatie.</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. Op onze school is de planmatige differentiatie zichtbaar in de praktijk.	<p>1. De planmatige zorg wordt door iedere leerkracht geregistreerd en bijgehouden in een excelbestand. Interventies worden uitgezet in de dagplanning en ook deze worden geëvalueerd in het betreffende excelbestand. In het excelbestand staan alle plannings en interventies (inclusief zorgkaarten met specifiek aanbod van de basisvakken voor leerlingen die dat nodig hebben). Hierbij maken we gebruik van de PDCA-cyclus.</p> <p>2. We stimuleren de zelfstandigheid/zelfverantwoordelijkheid van leerlingen op diverse manieren, bijvoorbeeld door het werken met dag/weektaken en het kiezen, inplannen en afronden van (keuze)taken.</p> <p>3. Afgelopen schooljaar hebben we een pilot gedraaid met de methode Krachtbronnen. Deze methode bevat burgerschapsvorming, levensbeschouwing, sociaal emotionele ontwikkeling en filosofie,</p> <p>4. We werken samen met diverse partners aan een algehele ontwikkeling van kinderen, o.a. met een muziekdocent, buurtsportcoach, het Innovatorium en Waadzinning/Kek (cultuur).</p> <p>5. Afgelopen schooljaar hebben we scholing gehad gericht op het taal-leesonderwijs. Er is een kwaliteitskaart opgesteld. Volgend schooljaar continueren we de scholing van Karin vd Mortel en realiseren we de doorgaande lijn taal-leesonderwijs.</p> <p>6. Door Covid-19 heeft het aanbod digitale vaardigheden met ondersteuning vanuit het Innovatorium geen doorgang kunnen vinden, omdat het toelaten van externen in de school dit schooljaar vaak niet mogelijk was. We zetten dit streefbeeld daarom door naar volgend schooljaar.</p>
2. Op onze school stimuleren we de zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid van de leerlingen.	
3. Op onze school werken we aan burgerschapsvorming.	
4. Op onze school werken we met de externe partners samen aan een doorgaande ontwikkelingslijn van onze leerlingen.	
5. Op onze school hebben we een doorgaande lijn in het aanbod taalleesonderwijs.	
6. Op onze school hebben we een aanbod digitale vaardigheden voor alle groepen.	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal: 4,5702 Inzet directie: 0,6 Zorg en begeleiding: 0,3 Leraren: 3,67	Er hebben afgelopen schooljaar geen wijzigingen plaatsgevonden op het gebied van school/omgeving. De eindopbrengsten (bij zwakke kant) waren dit schooljaar hoog. Op de DIA eindtoets hebben we een score gehaald van 370,2. Het LG was 360.
Groepen	Groepen: 1/2, 3/4/5 en 6/7/8	
Functies [namen / taken]	Directeur: Anja Riem Intern begeleider: Marike Utzon Taalcoördinator: Grytsje Mulder	
Twee sterke kanten	Samenwerking team Zorg en begeleiding	
Twee zwakke kanten	Leeropbrengsten Populatie	
Twee kansen	Peuterspeelzaal en BSO inpandig Inzet Innovatorium Elan onderwijsgroep	
Twee bedreigingen	Leerlingenaantal Verdeling start-, basis- en vakbekwame leerkrachten	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Doorgaande lijn taal-leesonderwijs Doorgaande lijn digitale vaardigheden	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	Op dit moment zijn er 57 leerlingen. Ondanks dat er een groep 8 van school gaat, zien we de komende jaren een redelijk stabiele instroom van rond de 7 leerlingen.
6	7	6	5	10	10	6	10	60	
<b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b> Twee grootste groepen in groepen 7 en 8. Consequentie zal een daling in leerlingenaantal zijn.									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	6 (1 man en 5 vrouwen)	Volgend schooljaar vindt er een directiewisseling plaats, waardoor het aantal mannen op 2 komt. Het aantal vrouwen is 5. BHV blijft 3. In groep 3/4/5 is er een zwangerschapsvervangning die loopt tot november 2021.	
Aantal medewerkers OOP	1 (0 mannen en 1 vrouw)		
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	2		
Aantal BHV-ers	3		
Aantal geplande FG's	6	Aantal uitgevoerde FG's	6
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	0
Aantal geplande POP's	6	Aantal uitgevoerde POP's	6

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Op onze school is de planmatige differentiatie zichtbaar in de praktijk.	groot
GD2	Taalleesonderwijs	Actualiseren van het taalbeleidsplan	groot
GD3	Didactisch handelen	Implementeren planmatig registreren mbt het onderwijsaanbod	groot
GD4	Didactisch handelen	Geven van feedup, feedback en feedforward	groot
GD5	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.	groot
GD6	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).	groot
GD7	Beroepshouding	Stimuleren van de eigen ontwikkeling van leerkrachten.	groot
GD8	Inspectiebezoeken	Doorgaande lijn: zelfstandig werken, zelfstandig leren en zelfverantwoordelijkheid	groot
KD1	Leerstofaanbod	Heroriëntatie werken vanuit doelen voor spelling. en rekenen.	klein
KD2	Leerstofaanbod	Heroriëntatie werken vanuit SLO-doelen kleuters.	klein
KD3	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Orientatie op methode voor aardrijkskunde, biologie en geschiedenis (afgeschreven schooljaar 2021-2022).	klein
KD4	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.	klein
KD5	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De taken bevatten keuze-opdrachten.	klein
KD6	Klassenmanagement	De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten nog beter afgestemd zijn	klein
KD7	Extra ondersteuning	De betreffende leerling betrekken bij de evaluaties van het OPP.	klein

Uitwerking GD1: Op onze school is de planmatige differentiatie zichtbaar in de praktijk.	
Thema	Streefbeeld
Resultaatgebied	Zorg&begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Herziening opbouw planmatige zorg
Gewenste situatie (doel)	Geplande activiteiten vanuit weekplanning en zorgkaarten zichtbaar in de praktijk.
Activiteiten (hoe)	Klassenbezoeken
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	marike
Plan periode	wk 34, 48, 7 en 20
Eigenaar (wie)	Marike
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Specifiek: planning en uitvoering
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Per zorgcyclus in de groepsbesprekingen.
Borging (hoe)	Per zorgcyclus in de groepsbesprekingen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
De geplande activiteiten vanuit de weekplanning en zorgkaarten zijn zichtbaar in de praktijk. Dit onderwerp is besproken tijdens de groepsbesprekingen en klassenbezoeken.	

Uitwerking GD2: Actualiseren van het taalbeleidsplan	
Thema	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	Er is nog geen taalbeleidsplan
Gewenste situatie (doel)	Een actueel taalbeleidsplan
Activiteiten (hoe)	Cursus taalcoördinator
Consequenties organisatie	Nvt
Consequenties scholing	Opleiding taalcoördinator
Betrokkenen (wie)	taalcoördinator, intern begeleider en directeur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Grytsje
Omschrijving kosten	Onbekend
Meetbaar resultaat	Document taalbeleidsplan.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Februari/maart 2020
Borging (hoe)	Door middel van een document en het jaarlijks bijstellen daarvan.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het taalbeleidsplan is klaar. Grytsje heeft het plan afgelopen schooljaar opgesteld.	



Uitwerking GD3: Implementeren planmatig registreren mbt het onderwijsaanbod	
Thema	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Zorg&begeleiding
Gewenste situatie (doel)	Zie doel planmatig differentiëren.
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Zie voor evaluatie: doel planmatig differentiëren.	

Uitwerking GD4: Geven van feedup, feedback en feedforward	
Thema	Didactisch handelen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Leerkrachten geven niet bewust en structureel feed-up, feed-back en feed-forward.
Gewenste situatie (doel)	Feed-up, feedback en feed-forward worden bewust, effectief en doelgericht ingezet in de groep, in groepjes en/of bij individuele leerlingen
Activiteiten (hoe)	Zie GD1
Consequenties organisatie	Zie GD1
Consequenties scholing	Zie GD1
Betrokkenen (wie)	alle teamleden
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Anja
Omschrijving kosten	Zie GD1
Meetbaar resultaat	Zie GD1
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Zie GD1
Borging (hoe)	Zie GD1

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Er wordt feed-up, feedback en feed forward gegeven, maar we willen hierin een verdieping maken. Volgend schooljaar staan er 3 teamscholingen gepland met Jan Oudeboon.	

Uitwerking GD5: De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.	
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Zorg&begeleiding
Huidige situatie + aanleiding	Er is in het vorige schooljaar gewerkt aan de invoering van dag- en weektaken.
Gewenste situatie (doel)	Er is vastgelegd hoe wij werken met dag- en weektaken, waarbij een opbouw zichtbaar is van groep 1 t/m 8.
Activiteiten (hoe)	Teamoverleggen
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Geen
Plan periode	wk 37 en 50
Eigenaar (wie)	Marike
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Dag en weekplanningen zijn herkenbaar voor de leerlingen. Ze kunnen deze hanteren.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamoverleg met Marike.
Borging (hoe)	Bespreken tijdens de groepsbesprekingen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Er wordt gewerkt met dag- en weektaken. De opbouw van groep 1-8 moet nog worden vastgelegd. Dat zou kunnen door het opstellen van een kwaliteitskaart.	

Uitwerking GD6: De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).	
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Vorig schooljaar hebben we een blauw vlak toegevoegd aan het blokje. Hiermee kunnen ze aangeven of ze de instructie willen volgen.
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen kunnen keuzes maken en plannen wanneer en welke taken ze maken. Daarbij kunnen ze afstemmen om dit individueel of samen te doen.
Activiteiten (hoe)	Teambijeenkomst
Consequenties organisatie	Geen
Consequenties scholing	Geen
Plan periode	wk 37
Eigenaar (wie)	Gerard
Omschrijving kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Zichtbaar in de weekplanningen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Teamoverleggen
Borging (hoe)	Evalueren in de groepsbesprekingen.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Leerlingen hebben de keuzemogelijkheid om bepaalde instructies wel of niet te volgen. De verplichte instructies volgen alle leerlingen. Daarnaast kunnen ze bepaalde taken zelfstandig plannen en is er de mogelijkheid dit individueel of samen te doen.	

Uitwerking GD7: Stimuleren van de eigen ontwikkeling van leerkrachten.	
Thema	Beroepshouding
Resultaatgebied	Professioneel dialoog
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten verrijken hun kennis door het uitvoeren van collegiale consultaties binnen en buiten de eigen school.
Activiteiten (hoe)	Klassenbezoeken en feedbackgesprekken
Consequenties organisatie	Vervanging van leerkrachten voor de groep i.v.m. een klassenbezoek of schoolbezoek door eigen leerkrachten.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 41 en 14
Eigenaar (wie)	Anja
Omschrijving kosten	Reiskosten
Meetbaar resultaat	Verslaglegging in C007
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eind schooljaar in teamoverleg
Borging (hoe)	Tijdens de voortgangsgesprekken met directie.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Vanwege Corona hebben de collegiale consultaties digitaal plaatsgevonden. Deze consultaties waren gericht op de teamscholing taallesonderwijs o.l.v. Karin vd Mortel. Vanaf volgend schooljaar kunnen we ook weer fysieke schoolbezoeken afleggen.	

Uitwerking GD8: Doorgaande lijn: zelfstandig werken, zelfstandig leren en zelfverantwoordelijkheid	
Thema	Inspectiebezoeken
Plan periode	wk

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Volgend schooljaar volgen we de module naar zelfverantwoordelijk leren o.l.v. Jan Oudeboon	

Uitwerking KD1: Heroriëntatie werken vanuit doelen voor spelling. en rekenen.	
Thema	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Afstemming in leerdoelen spelling en rekenen.
Activiteiten (hoe)	Teambijeenkomsten
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 42
Eigenaar (wie)	Gerard
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We werken met de cruciale leerdoelen voor rekenen en spelling. Verder blijven werken met de leerdoelen vanuit de methode.	

Uitwerking KD2: Heroriëntatie werken vanuit SLO-doelen kleuters.	
Thema	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Doorgaande lijn leerdoelen groep 1-2
Activiteiten (hoe)	Afweging keus leerdoelen
Betrokkenen (wie)	nynke en marike
Plan periode	wk 34
Eigenaar (wie)	Nynke
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We blijven werken met de leerdoelen voor groep 1 en 2 (en 3) vanuit Onderbouwd.	

Uitwerking KD3: Oriëntatie op methode voor aardrijkskunde, biologie en geschiedenis (afgeschreven schooljaar 2021-2022).	
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten
Resultaatgebied	Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Implementeren nieuwe methode wereldoriëntatie
Activiteiten (hoe)	Aantal methoden aanvragen en proberen. Afstemmen in teambijeenkomsten.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 32, 38 en 42
Eigenaar (wie)	Gerard
Omschrijving kosten	Onbekend

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
We werken vanaf dit schooljaar met de vernieuwde methode van Meander/Naut/Brandaan vanaf groep 4. Voor groep 3 gaan we een pilot draaien met de methode De Zaken.	

Uitwerking KD4: De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.	
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	Vergroten van efficiënt en opbrengst gericht werken.
Activiteiten (hoe)	inzetten van activerende activiteiten. EDI
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 35, 43 en 47
Eigenaar (wie)	Anja
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Het EDI-model wordt gebruikt en heeft ondersteuning geboden bij het opbrengst gericht werken. Hetgeen resulteerde in doelgericht en efficiënter werken, verhogen van het leerplezier en hogere opbrengsten.	



Uitwerking KD5: De taken bevatten keuze-opdrachten.	
Thema	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Aanbod
Gewenste situatie (doel)	Zelfverantwoordelijk vergoten door taakkeuzes te maken
Activiteiten (hoe)	Teamvergaderingen
Plan periode	wk 31
Eigenaar (wie)	Gerard
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Leerlingen kunnen keuzes maken in taken en deze (gedeeltelijk) zelfstandig plannen.	

Uitwerking KD6: De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten nog beter afgestemd zijn	
Thema	Klassenmanagement
Resultaatgebied	Didactisch handelen
Gewenste situatie (doel)	Vergroten van de efficiëntie van de lessen.
Activiteiten (hoe)	EDI Teambijeenkomsten
Betrokkenen (wie)	alle teamleden
Plan periode	wk 31
Eigenaar (wie)	Gerard
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Zie evaluatie bij het doel: Vergroten van efficiënt en opbrengst gericht werken.	

Uitwerking KD7: De betreffende leerling betrekken bij de evaluaties van het OPP.	
Thema	Extra ondersteuning
Resultaatgebied	Sociaal emotionele ontwikkeling
Gewenste situatie (doel)	Inzicht in eigen vaardigheden
Activiteiten (hoe)	Kindgesprekken
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 33
Eigenaar (wie)	Marike
Omschrijving kosten	Geen

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
<p>We betrekken leerlingen meer bij hun eigen ontwikkeling, op de de behaalde resultaten en de nog te behalen doelen. Dit willen we volgend schooljaar uitbreiden. We gaan o.a. kijken hoe we meerbegaafde leerlingen nog beter kunnen coachen en leerlingen met een OPP nog beter kunnen betrekken bij hun eigen ontwikkeling/voortgang. Een aantal leerkrachten zijn o.a. al bezig met een oriëntatie op het leerlingvolgsysteem DIA, die dit ook als uitgangspunt heeft.</p>	

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Taalleesontwikkeling	Karin van de Mortel	gehele schooljaar	Onderwijsadviseur Karin vd Mortel	2.000,00	<p>Taalleesontwikkeling: Deze teamscholing wordt met 2 andere scholen gevolgd (De Oanset en de Martenaskoalle). Er heeft een plenaire (fysieke) startbijeenkomst plaatsgevonden aan het begin van het schooljaar. In het voorjaar van 2021 is er een digitale plenaire bijeenkomst geweest (i.v.m. Corona) en aansluitend een bouw-bijeenkomst voor de middenbouw. Er zijn gedurende het hele schooljaar klasbezoeken geweest door de intern begeleider en er zijn lesopnames gemaakt. Deze lesopnames zijn besproken met de betrokkenen en Karin vd Mortel. Er hebben digitale stuurgroepvergaderingen plaatsgevonden met de internbegeleiders, directeuren en Karin vd Mortel. Als school hebben we een kwaliteitskaart taal/lezen en een kwaliteitskaart meertaligheid opgesteld. Volgend schooljaar wordt dit teamtraject gecontinueerd.</p> <p>Laaggeletterdheid: Er heeft dit schooljaar één bijeenkomst plaatsgevonden, gericht op het signaleren van laaggeletterdheid. Volgend schooljaar vindt een tweede bijeenkomst plaats.</p>
Laaggeletterdheid	onbekend	juni 2021	Bibliotheek NW-Fryslân	geen	

Geplande zelfevaluaties					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten		
WMK Tijd	Team	september-oktober2020	nvt	De WMK kaarten zijn afgenomen. Er zijn geen bijzonderheden of interventies naar voren gekomen naar aanleiding van de afnames.	
WMK Zicht op ontwikkeling	Team en directie/ib	oktober-november 2020	nvt		
WMK Veiligheid	Team en dir/ib	maart-april 2021	nvt		
WMK Bouw!	ib	juni 2021	nvt		

Geplande vragenlijsten					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten		
Tevredenheidsonderzoek	Ouders, team en leerlingen	maart 2021	nvt	Uit de tevredenheidsonderzoeken van zowel ouders, leerlingen als het team zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. De ouders gaven de school gemiddeld een rapportcijfer van 8.2, de leerlingen een 9.0 en het team een 8.4.	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	De school zal dit jaar worden geveerd. Groep 3 t/m 8 krijgt nieuw meubilair.	De school is in het najaar geveerd. Groep 3 t/m 8 heeft nieuw meubilair gekregen.
TSO-BSO	Continueren samenwerking met BSO.	De samenwerking met de peuterspeelzaal en de bso verlopen goed.
Sponsoring	Subsidie/herziening van het schoolplein; komend jaar wordt de herziening van het plein uitgevoerd.	Het plein heeft een aantal nieuwe speeltoestellen gekregen en heeft een upgrade gehad. Hiervoor zijn de subsidies gebruikt die de school heeft aangevraagd bij diverse bedrijven en instanties. Daarbij is een deel nog niet gebruikt, welke nog ingezet kan worden volgend schooljaar.
MR	De MR komt 6x per jaar bij elkaar.	De MR krijgt twee nieuwe leden per volgend schooljaar i.v.m. niet verkiesbare leden uit de oudergeleding.



## Doelen Sws De Fierljepper 2020-2021

Deze jaardoelen zijn opgesteld als interventies naar aanleiding van:

- het schooljaarplan (uit het schoolplan)
- resultaten vanuit WMK
- resultaten vanuit COO7
- adviezen van Inspectie
- afspraken vanuit het bestuur
- behoefte vanuit het team.

### AANBOD

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Evaluatie
Taal/Lezen	Kwaliteitskaart doorgaande lijn aanbod taal/lezen (Inspectie).	Teamscholing Karin vd Mortel	Marike	Sept-Mei	Kwaliteitskaart is opgesteld.
Taal/lezen	Taal verbinden aan kunst en cultuur en creatieve ontwikkeling.	Aanbod in samenwerking met Kate, Berni en Froukje (Seewyn)	Grytsje	Sept-Jan	Team-bijeenkomst september 2021
Taal/Lezen	Taalbeleidsplan incl. aanbod Fries.	Schrijven document/kwaliteitskaart	Grytsje	Sept-Jan	Kwaliteitskaart is opgesteld.
Taal/Lezen	Inzet BOUW!	Scholingen Lexima	Marike	Sept-Okt.	Bouw is ingezet.
ICT	Doorgaande lijn aanbod digitale vaardigheden groep 1-8	Workshops Innovatorium	Gerard	Sept-Mei	Vanwege Covid-19 uitgesteld naar 21-22.
Hoogbegaafdheid	Aanbod en ondersteuning leerlingen (SOP)	Cursus Hoogbegaafdheid IB en teamoverleg	Marike	Sept-Jan	Cursus afgerond. Teambreed interventie 21-22.
Didactisch handelen	Bevorderen van zelfverantwoordelijkheid/ executieve functies.  Aanbieden van strategieën van denken en leren. (WMK/Inspectie)	Webinar  Boek: Zelfregulerend leren (BOOM).  Zelfsturing in de klas (Diana Smidts).	Anja	Nov -Mrt	In gesprekken-cyclus C007 besproken. Volgend jaar scholing J.Oudeboon.
Didactisch handelen	Feed-up, feedback en feedforward zichtbaar maken.	Inspiratiebijeenkomst	Grytsje	Nov-Mrt	Schooljaar 2021-2022 door J. Oudeboon.
Wereldoriëntatie	Implementeren nieuwe methode.	Verkennen methode	Gerard	Jan-Mei	Methode is geïmplementeerd
Burgerschapsvorming	Borgen doorgaande lijn in aanbod en omzetten in kwaliteitskaart.	Document omzetten in kwaliteitskaart.	Anja	Okt-Feb	Methode Krachtbronnen is ingezet.

### ZICHT OP ONTWIKKELING/EXTRA ONDERSTEUNING

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
Opbrengsten	Stellen van ambitieuze doelen/normen m.b.t. de eindopbrengsten Taal (Inspectie)	Kwaliteitskaart Taal/lezen opstellen.	Anja	Sept.	Kwaliteitskaart is opgesteld + Document streefdoelen is opgesteld.



Planmatige differentiatie/zorg	Borgen documenten - Weekrooster (plan-do-check-act) - OOG (Overzicht Ondersteuning Groep) - Zorgkaarten.	In Excel	Marike	Sept.	Documenten worden geborgd.
Therapieruimte	Faciliteren van een therapieruimte (SOP) die tevens gebruikt kan worden als personeels- en gespreksruimte.	Herzien BSO-ruimte.	Anja	Juli-Aug	Herziening is afgerond.

#### VEILIGHEID

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
Ontruimen	Twee keer per jaar uitvoeren ontruimingsplan	Voortijdig inplannen	Gerard	Sept en Jan	1x afgerond. 2 <sup>e</sup> keer was de school gesloten vanwege lockdown.

#### PEDAGOGISCH KLIMAAT

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
GDO	Borgen OK-thermometer en uitbreiden dashboard	Teamoverleg	Anja	Oktober	Geborgd.

#### COGNITIEVE OPBRENGSTEN

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
Trendanalyses	Vanuit opbrengsten anticiperen op aanbod en ondersteuning (in weekplanning/zorgkaarten).	Interventies richten op leerkrachthandelen.	Marike	Sept-Feb	Interventies richten zich ook op lkr.handelen.

#### KWALITEITZORG

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
Professioneel dialoog	Persoonlijke ontwikkeling	Collegiale consultaties (extern).	Anja	Sept-Jun	Digitaal i.c.m. teamtraject taal/lezen.
Schoolkwaliteit	Borgen kwaliteitsbewaking	WMK inzetten (min.4x)	Anja	Sept-Jun	4 afnames + tevredenheidsonderzoeken
POP	Borgen POP	Inzet C007	Anja	Sept-Jun	Bij de functioneringsgesprekken (februari/maart) besproken.

#### SAMENWERKING

Onderwerp	Doel	Hoe	Procesbewaker	Termijn	Voortgang
Educatief partnerschap	Bevorderen en stimuleren van taalontwikkeling en digitale geletterdheid ouders/verzorgers.	Projectplan digitale geletterdheid met Tineke Boersma	Anja	Aug-Jul	Regelmatig overleg met SmT. Sonja betrokken als ouder in werkgroep.
Bewegings- en ontmoetingsplein	Herziening schoolplein	Fondsenwerving, acties, afstemmen externe partijen.	Anja	Sep-Jun	Afgerond.
Brede school	Doorgaande lijn PSZ-BAO	Continueren overleg.	Anja	Okt-Mrt	Geen verdere ontwikkelingen.



Identiteit	Herziening vormingsonderwijs	Overleggen regiobegeleiders en leerkrachten vormingsonderwijs.	Anja	Sept-Mei	Geen HVO/GVO meer. Methode Krachtbronnen 2021-2022
GDO	Borging GDO	Netwerkbijeenkomsten	Marieke/Anja	Okt-Mei	Niet plaatsgevonden vanwege Covid-19.